

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ І НАУКИ

КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД ПРОФЕСІЙНОЇ
(ПРОФЕСІЙНО-ТЕХНІЧНОЇ) ОСВІТИ
«КИЇВСЬКИЙ ПРОФЕСІЙНИЙ КОЛЕДЖ
ІНФОРМАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ ТА ПОЛІГРАФІЙ»

ЗАТВЕРДЖУЮ

Заступник директора

з навчально-виробничої роботи

_____ Ірина БАБЕНКО

29.08.2025 року

САМОСТІЙНА РОБОТА
НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
ОК 5 «Правознавство»

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ

Ж Транспорт та послуги

СПЕЦІАЛЬНІСТЬ

Ж1 Послуги краси

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА
ПРОГРАМА**

**Перукарське мистецтво та декоративна
косметика**

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНИЙ
СТУПІНЬ**

Фаховий молодший бакалавр

ОСВІТНЯ КВАЛІФІКАЦІЯ

**фаховий молодший бакалавр з перукарського
мистецтва та декоративної косметики**

ВИКЛАДАЧ

Саюк Дмитро Миколайович
demonxz216@gmail.com

**Укладач: Саюк Дмитро Миколайович,
спеціаліст першої категорії**

(підпис)

РОЗГЛЯНУТО ТА ПОГОДЖЕНО
на засіданні методичної комісії
викладачів суспільно-гуманітарної підготовки
Протокол від 27.08.2025 №1
Голова методичної комісії
_____ Оксана СТЕЦЕНКО

ПОГОДЖЕНО:
Заступник директора з навчальної роботи
_____ Оксана СТОГНІЙ

Гарант освітньо-професійної програми _____ Олена УГЛЯРЕНКО

Вступ

Пропоновані методичні вказівки містять вступ, у якому розкриті актуальність та завдання самостійної роботи; тематику самостійної роботи, методичні вказівки до виконання самостійної роботи та список рекомендованої літератури. Мета цих методичних вказівок – допомогти здобувачам спеціальності 022 «Дизайн (перукарське мистецтво та декоративна косметика)» галузі знань 0202 «Мистецтво» оволодіти навичками самостійної роботи.

Самостійна робота - це самостійна діяльність здобувача, яку він виконує за завданнями та під методичним керівництвом і контролем викладача без його прямої участі.

Самостійна робота сприяє розвитку мотивації до навчання здобувачів. У процесі самостійної роботи здобувачі мають поглиблювати свої знання навчального матеріалу, який вивчався під час аудиторних занять; повинні організувати самостійну роботу таким чином, щоб час був і на повторення вивченого з викладачем теоретичного матеріалу, і на виконання вправ для закріплення теоретичного матеріалу, а, головним чином – на самостійне опрацювання деяких тем розділів. У процесі самостійної роботи здобувачі оволодівають знаннями з тих питань, що не розглядалися під час лекційних занять.

Питання, винесені на самостійну роботу, включаються до тематичних контрольних робіт та до підсумкового контролю – заліку (екзамену). Це можуть бути теоретичні питання, а також завдання практичного характеру.

Для кращого засвоєння матеріалу після самостійного опрацювання деяких тем розділу здобувачам слід звернути увагу на питання до контролю та потренуватися у виконанні практичних завдань.

Самостійна робота спрямована на формування як умінь і навичок навчальної діяльності, так і професійних знань, якостей, умінь тощо. Здобувачі мають набути навичок не лише самостійної навчальної, а й науково-дослідницької та практичної роботи.

Самостійна робота здобувачів є обов'язковою складовою навчання.

Метою самостійної роботи є:

- ✓ навчити шукати інформацію;
- ✓ вироблення навичок опрацювання літератури;
- ✓ вироблення навичок опрацювання Інтернет джерел;
- ✓ вироблення навичок стисло подавати матеріал. Навчитися виокремлювати головне в купі інформації.

Видами самостійної роботи:

- ✓ написання реферату;
- ✓ написання доповіді;
- ✓ підготовка презентації;
- ✓ написання есе.

Реферат – це вид самостійної роботи учня, з використанням наукової, науково-публіцистичної літератури та Інтернет джерел. Обсяг реферату 10-15 сторінок друкованого тексту, 14 кеглю, 1,5 інтервалом, стилем Times New Roman. Складові реферату: титульний лист, план, вступ, основний текст, висновки, список використаних джерел та літератури. Основною вимогою реферату є обсяг (не менше 10 сторінок основного тексту, та список літератури (не менше 7 позицій) з посиланнями).

Доповідь – це вид самостійної роботи учня, з використанням наукової, науково-публіцистичної літератури та Інтернет джерел. Обсяг доповіді 3-5 сторінок друкованого тексту, 14 кеглю, 1,5 інтервалом, стилем Times New Roman. Складові доповіді: титульний лист, план, основний текст, висновки, список використаних джерел та літератури. Основною вимогою доповіді є обсяг (не менше 3 сторінок основного тексту) та список літератури (не менше 3-х позицій).

Презентація – вид самостійної роботи учня, виконана на комп'ютері з використанням програми Power Point або інших схожих. Основною вимогою презентації є присутність в них зображень/схем. Не бажаними є презентації складені лише з тексту. Обсяг презентації не менше 10 слайдів. Перший слайд іде титульним, на другому – план презентації, далі власне презентація і на останок слайд зі списком використаних джерел та літератури.

Есе – вид самостійної діяльності учнів в якому учень висловлює свої думки з того чи іншого питання. Обсяг есе не більше 1-1,5 сторінки.

Під час роботи з джерелами інформації доцільно робити:

Виписки із цитатами, іменами, цифрами, відповідними поясненнями, схемами, таблицями на картках однакового формату із зазначенням розділу чи теми та джерела.

План, в якому зафіксується логічна структура, послідовність та взаємозв'язок висловлюваних думок.

Тези – коротко сформульовані головні положення тексту, авторські висновки та їх обґрунтування (думка, ідея чи теорія).

Конспект – більш розгорнуту форму тез. У конспекті стисло викладають найістотніше в змісті джерела чи його фрагмента. Конспект може являти собою повний текст або складатися із ключових слів – найважливіших слів у змісті речення або абзацу.

Анотація – це бібліографія (автор книги, назва, видавництво, місце та рік видання), короткий виклад змісту книги, вказівки, кому адресовано видання.

Вказана рекомендована література є в електронній бібліотеці закладу освіти. Але перелік літератури не є повним, тому здобувачам рекомендується самостійно знаходити додаткові джерела інформації.

У наш час здобувачі можуть користуватися й **Інтернетом**. Для цього їм насамперед необхідно оволодіти методикою роботи в Інтернеті.

Для користування WWW-сервісом (найпопулярніша послуга в мережі

"Інтернет") найчастіше використовують програму-браузер Internet Explorer. Запустити програму можна, швидко двічі натиснувши лівою клявішею мишки на піктограмі цієї програми , що є на робочому столі

Windows, або на піктограмі  панелі швидкого доступу.

Оскільки Інтернет - це гіпер-простір збереження фактично безмежної кількості інформації, важливим є уміння віднайти в ньому потрібну інформацію. Для цього використовують пошукові служби. Однією з найпопулярніших є пошукова служба Google. Для завантаження її в полі Адрес необхідно ввести адресу www.google.com.ua Після завантаження сторінки пошукової служби Google у полі запиту вводять ключові слова пошуку, наприклад Інститут психології (російською мовою). Після натиснення кнопки Пошук Google ми отримаємо результати пошуку: якщо було зафіксовано прапорець сторінки з України, отримаємо 260000 сторінок, що вміщують вищезазначені ключові слова; якщо було зафіксовано прапорець веб, то результат пошуку становитиме на сьогодні 1420 000 сторінок, оскільки в першому випадку ми обмежили пошук тільки в межах України, а в другому не обмежували.

Іншим за популярністю інтернет-сервісом є електронна пошта або e-mail. Ця послуга дає змогу листуватися з найвіддаленішими куточками нашої планети із надзвичайною швидкістю. Електронна пошта допомагає здобувачам оперативного комунікувати між собою та викладачами під час змішаного чи дистанційного навчання.

КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД ПРОФЕСІЙНОЇ
(ПРОФЕСІЙНО-ТЕХНІЧНОЇ) ОСВІТИ
«КИЇВСЬКИЙ ПРОФЕСІЙНИЙ КОЛЕДЖ
ІНФОРМАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ ТА ПОЛІГРАФІЙ»

РЕФЕРАТ/ДОПОВІДЬ

з дисципліни «_____»

студента групи № _____

(прізвище, ім'я, по батькові)

ТЕМА:_____

Київ – 2025

Методичні рекомендації до змісту розділів реферату (доповіді)

План

Вступ

1. Світ напередодні Першої світової війни
2. Наміри Англійської імперії
3. Наміри Російської імперії
4. Наміри Германської імперії
5. Наміри Австро-Угорської імперії
6. Наміри Османської імперії

Висновок

Список використаних джерел та літератури

Вступ

У вступі ви розповідаєте чому ви взяли саме цю тему. Обґрунтовуєте чому вона зараз актуальна.

Основний текст

Розкриваєте пункти плану

Висновок

Підводите підсумки свого дослідження.

Наприклад:

Отже, Перша світова війна була неминуча. У кожної з країн були власні амбіції, які призвели до війни. Внаслідок війни на карті Європи зникли імперії і з'явилися нові держави.

Рекомендації до оформленню списку використаних джерел та літератури

Список використаних джерел формується з тих джерел, книг та Інтернет джерел якими користувався здобувач освіти при підготовці самостійної роботи. Не припустимо записувати в список джерел та літератури, ті книги якими не користувалися. **ОБОВ'ЯЗКОВО** в тексті має бути посилання. Посилання може бути оформлене двома способами, через квадратні дужки, або через зноски. Не можна використовувати в одній роботі два види одразу. Не можна їх копіювати.

Список використаних джерел та літератури формується наступним

чином: спочатку вказуються всі джерела що були використані при виконанні роботи, потім вказується література (при цьому порядковий номер не починається з 1, а продовжується далі) і на кінець вказуються Інтернет джерела.

Список формується або за алфавітом, або за логічним використанням книги в тексті. Якщо автор в книзі один, то його прізвище вказується першим і виділяється курсивом.

Нумерація сторінок

Обов'язковою вимогою є нумерація сторінок у правому верхньому кутку. На титульній сторінці номер не ставиться, на другій ставиться номер 2 и т.д. Нумерація сторінок проставляється арабськими цифрами. Не допускаються в нумерації сторінок римські цифри.

Зразок оформлення списку використаних джерел та літератури

Джерела

1. Хрестоматія з історії держави і права України: Навч. Посіб. / Упорядн.: А.С. Чайковський (кер.), О.Л. Копиленко, В.М. Кривоніс – К.: Юрінком Інтер, 2003. – 656 с. (Скарга панів Негребецьких на дителів Умані, Камінки і Кублича, що зруйнували їх маєток у Негребівці (18 січня 1664 р.))
2. Збірник документів з історії України. К.: Плеяди, 2000. – 600 с.

Література

3. Иллюстрированная история Украины с приложениями и дополнениями / Составители И.И. Брояк, В.Ф. Верстюк. – Донецк: ООО КППФ «Бао», 2007. – 768 с.
4. Історія українського війська. Т. II. К.: «Варта», 1995. – 463 с.
5. *Нартов В.В.* Історія України з давніх-давен до сьогодення. Х.: «Книжковий клуб», 2006. – 349 с.

Інтернет джерела

6. Хронос. Всемирная история в интернете. [Електронний ресурс] – Режим доступу: <http://www.hrono.ru/>

Зразок оформлення посилань

1. Через зноски

Список використаних джерел формується з тих джерел, книг та Інтернет

джерел якими користувався учень при підготовці самостійної роботи. Не припустимо записувати в список джерел та літератури, ті книги якими не користувалися. **ОБОВ'ЯЗКОВО** в тексті має бути посилання. Посилання може бути оформлене двома способами, через квадратні дужки, або через зноски. Не можна використовувати в одній роботі два види одразу. Не можна їх копіїювати¹.

2. Через квадратні дужки

Список використаних джерел формується з тих джерел, книг та Інтернет джерел якими користувався учень при підготовці самостійної роботи. Не припустимо записувати в список джерел та літератури, ті книги якими не користувалися. **ОБОВ'ЯЗКОВО** в тексті має бути посилання. Посилання може бути оформлене двома способами, через квадратні дужки, або через зноски. Не можна використовувати в одній роботі два види одразу. Не можна їх копіїювати [10, с.5].

Література

10. *Саюк Д.М.* Самостійна робота учнів - К.: СамВидав, 2011. – 20 с.

Укладач:

(підпис)

Дмитро САЮК

(ім'я та прізвище)

¹ *Саюк Д.М.* Самостійна робота учнів - К.: СамВидав, 2011. – 20 с.